**第一次申领因公护照（或旧护照已失效）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 业务内容 | 地址 | 携带材料 | 备注 |
| 1 | 外事培训及承诺书（每天早晨9点准时开课） | 迎泽桥东国际大厦909室 | 1、任务批件/确认件复印件1份2、2寸白底彩照一张3、团长需签署承诺书。 | 外事培训证2年有效，但团长必须本人到场签署《承诺书》 |
| 2 | 照相 | 迎泽桥东国际大厦三层 | 身份证原件 | **务必确认出生地与出国人员管理室上报时保持一致** |
| 3 | 安全培训 | 迎泽桥东国际大厦1501室 | 1、任务批件/确认件复印件1份2、2寸白底彩照2张 |  |

**因公护照在有效期内**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 业务内容 | 地址 | 携带材料 | 备注 |
| 1 | 外事培训及承诺书 | 迎泽桥东国际大厦909室 | 1、任务批件/确认件复印件1份2、有效的外事培训证原件（若外事培训证过期，需提供2寸白底彩照一张）3、团长需签署承诺书 | 外事培训证2年有效，但团长必须本人到场签署《承诺书》 |
| 2 | 安全培训 | 迎泽桥东国际大厦1501室 | 1、任务批件/确认件复印件1份2、2寸白底彩照2张 |  |

注意：以上材料为申办因公证照的必需材料，准备齐全之后尽快交回出国人员管理室，以免影响进度。交回的材料有：

1、外事培训证原件

2、承诺书原件

3、安全培训证原件

4、2寸白底彩照1张

5、身份证复印件1份

6、申请人本人签署《退还护照保证书》